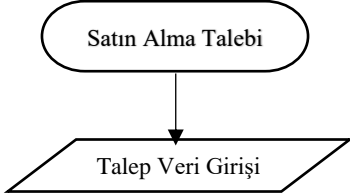
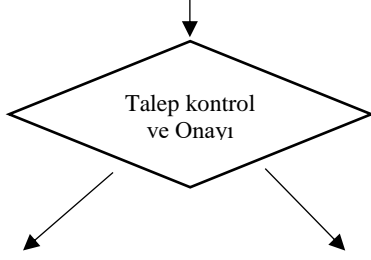
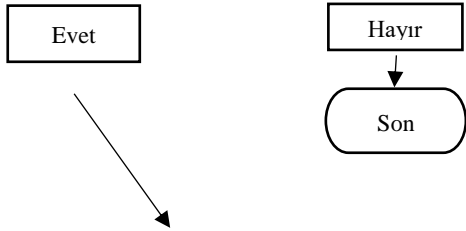

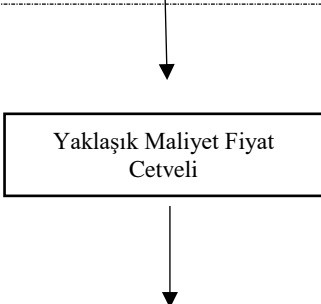

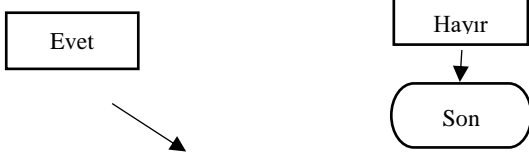
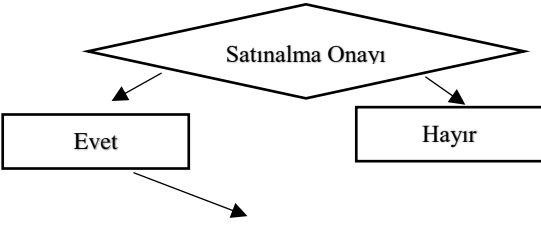
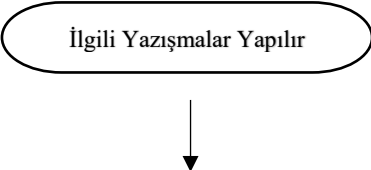


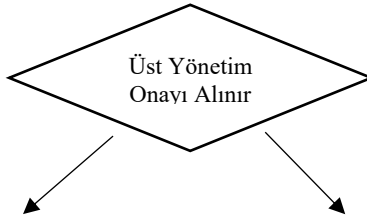
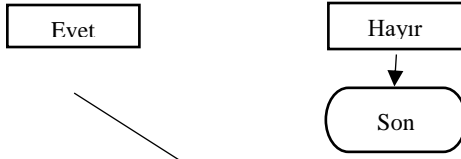
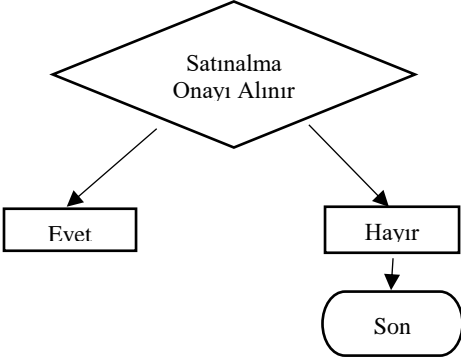
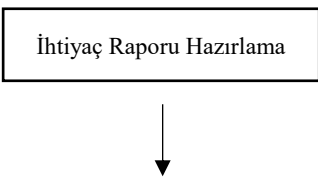
 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022 <b>Sayfa 1 / 8</b>

PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/ AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Uygulama	Talep Eden Birim		Daire Başkanlığına Bağlı Birimlerin Mal, Malzeme ya da Hizmet İhtiyaçlarının Talebi Üst Yazı ile Ekinde Teknik Şartname Bulunacak Şekilde UBYs Sistemi Üzerinden Yapılır.	UBYS
Kontrol Etme	Satın Alma ve Mali İşler Birimi Gerçekleştirme Görevlisi Harcama Yetkilisi		Taşınır Kayıt Yetkilisi tarafından kontrol edilen talep Birim ambarında bulunmaması halinde satınalma talebi oluşturulup imzaya sunulur. Satınalma talebi için onay verilir ise işleme başlanır. Onay verilmeyen veya ambarda mevcut olan talepler için işlem sonlanır.	UBYS
Kontrol Etme	Satın Alma ve Mali İşler Birimi Taşınır Kayıt ve Kontrol Yetkilisi		Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi tarafından kontrol edilen talep uygun olması halinde satınalma işlemi için onay verilir. Onay verilmeyen talepler için işlem sonlanır.	UBYS
Uygulama	Satınalma Tekliflerinin Toplanması Satınalma Memuru		Fiyat Tekliflerinin İstekli Firmalara Gönderilmesi ve Tekliflerin Toplanması	UBYS

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021 <b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022 <b>Sayfa 2 / 8</b>

Uygulama	Yaklaşık Maliyet Fiyat Cetvelinin Oluşturulması ve Yaklaşık Maliyetin Belirlenmesi Satınalma Memuru Gerçekleştirme Görevlisi		İstekli Firmalardan Gelen Fiyat Tekliflerine Göre Yaklaşık Maliyet Hesaplanır ve Yaklaşık Maliyet Fiyat Cetveli Hazırlanır	UBYS
Kontrol Etme	Üst Yönetim Harcama Onayı Genel Sekreter		Yaklaşık Maliyet Tutarı 2.000,00 TL'nin üzerinde ise Üst Yönetimden Harcama Onayı istenir.	UBYS
Kontrol Etme	Üst Yönetim Harcama Onayı		Üst Yönetimce uygun bulunan alım talepleri onaylanır ve satınalma süreçleri devam eder. Onaylanmayan alımlar için süreç son bulur.	UBYS
Kontrol Etme	Satınalma Onayı Gerçekleştirme Görevlisi Harcama Yetkilisi		Satınalma Onayı Gerçekleştirme Görevlisi tarafından Harcama Yetkisine sunulur. Onay verilen alımlar için süreç devam eder onaylanmayan alımlar sonlandırılır.	UBYS
	İlgili Yazışmalar		Bakanlıklar, Rektörlük, SGDB ve diğer kurum/birimlerle ödenek	UBYS

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022 <b>Sayfa 3 / 8</b>

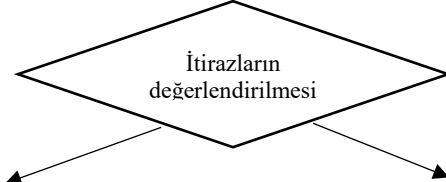
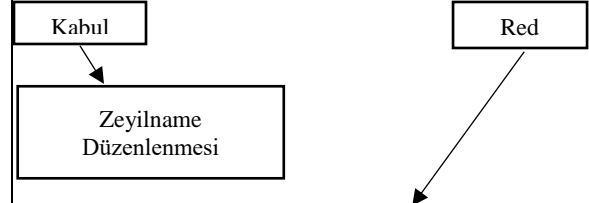
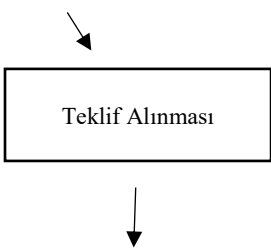
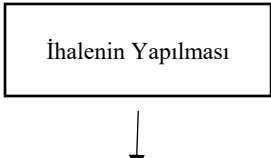
Uygulama			talebi, ihale izni, gelecek yıllar bütçesini kullanma ve diğer konularda yazışmaları yapılır	
Kontrol Etme	Üst Yönetim Onayı		Kurum Üst Yönetimi tarafından onaylanan alım taleplerinde işlem devam eder, onay almayan taleplerde sonlandırılır.	UBYS
Kontrol Etme				
Kontrol Etme	Satınalma Onayı Gerçekleştirme Görevlisi Harcama Yetkilisi		Satınalma Onayı Gerçekleştirme Görevlisi tarafından Harcama Yetkilisine sunulur. Onay verilen alımlar için süreç devam eder onaylanmayan alımlar sonlandırılır.	UBYS
Uygulama	İhtiyaç Raporu Hazırlama Satınalma ve Mali İşler Birimi		EKAP üzerinden ihtiyaç ile ilgili rapor hazırlanır.	EKAP

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34 <b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021 <b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022 <b>Sayfa 4 / 8</b>

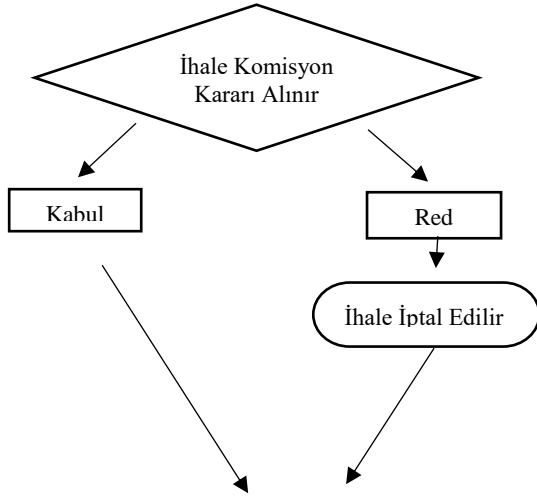
Uygulama	İhale Kaydı ve İhale Kayıt Numarası Alımı Satınalma ve Mali İşler Birimi	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">İhale Kaydı</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	İhalenin süresi, usulü, yaklaşık maliyeti, bütçe tutarı ve gerekçeleri gibi bilgiler girilerek İhtiyaç Raporu Seçimi yapıp ihale kaydı yapılır ve İKN alınır.	EKAP
Uygulama	Şartname ve Belge Yükleme Satınalma ve Mali İşler Birimi	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Şartname ve Belge Yükleme</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Talep eden birim tarafından hazırlanan şartname ve diğer belgeler EKAP'a yüklenir.	EKAP
Uygulama	Doküman Hazırlama ve İhale Onay İşlemi Satınalma ve Mali İşler Birimi	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">Doküman Hazırlama ve İhale Onay İşlemi</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	Ekap üzerinden İdari Şartname, Sözleşme Tasarısı ve Standart Formlar oluşturularak doküman hazırlanır ve ihale onaylanır.	EKAP
Uygulama	İlan Yapılması Satınalma ve Mali İşler Birimi	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">İlan Yapılması</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	İhale kayıttaki yapılan seçim ve yaklaşık maliyet tutarı neticesinde oluşan süre ve şekil kadar ilgili mercilerde ilan yapılır.	EKAP BASIN İLAN KURUMU
Uygulama	İhale Komisyonu Oluşturma Satınalma ve Mali İşler Birimi	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content; margin: 0 auto;">İhale Komisyonu Oluşturulması</div> <p style="text-align: center;">↓</p>	En az 5 ve tek sayıda olmak üzere 1 başkan 1 mali üye 1 idari üye 2 işin uzmanı görevlendirilir.	UBS EKAP



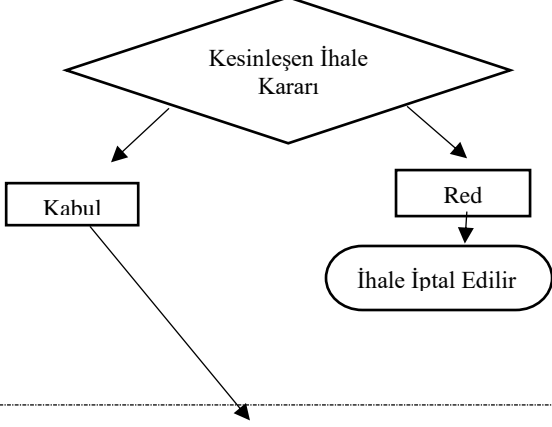
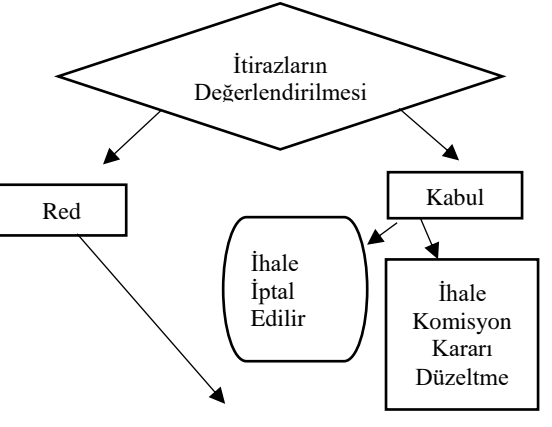
 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022 <b>Sayfa 5 / 8</b>

Kontrol Etme	İtirazların Değerlendirilmesi Satınalma ve Mali İşler Birimi		İhale Dokümanında bulunan madde ve maddelere adaylar tarafından yapılan itirazlar şekil süre ve ehliyet yönünden değerlendirilir.	EKAP
Kontrol Etme	İtirazların Değerlendirilmesi Satınalma ve Mali İşler Birimi		İtiraz uygun bulunmazsa reddedilip ihale süreci devam eder, uygun bulunursa zeyilname verilir ilgili maddeler düzeltilir ve süreç devam eder.	EKAP
Uygulama	Tekliflerin Alınması Satınalma ve Mali İşler Birimi		İhale dokümanını indirip ihaleye katılmak isteyen istekli olabilecek nitelikteki firmalar teklif zarflarını ihale saatinden önce idareye teslim eder.	EKAP
Uygulama	İhalenin Yapılması Satınalma ve Mali İşler Birimi		İhaleye teklif zarfı veren isteklilerin teklifleri ve yeterlilik belgeleri ihale komisyonunca istekliler huzurunda değerlendirilir.	EKAP

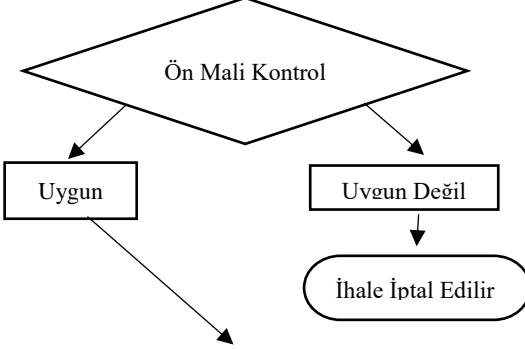

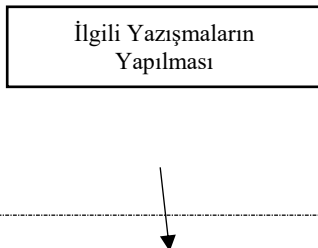
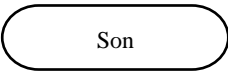
 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022
		<b>Sayfa 6 / 8</b>

Kontrol Etme	İhale Komisyon Kararı Satınalma ve Mali İşler Birimi	 <pre> graph TD     A{İhale Komisyon Kararı Alınır} --&gt; B[Kabul]     A --&gt; C[Red]     B --&gt; D[İhale İptal Edilir]     C --&gt; E[İhale İptal Edilir] </pre>	<p>İki oturumda yapılan bu değerlendirme sonucu ilgili formlar ve ihale komisyon kararı hazırlanır komisyon üyelerince imzalanır. İhale Komisyon Kararında ihale komisyonu ihalenin en avantajlı isteklisini ve en avantajlı ikinci isteklisini belirler komisyon oy çokluğu yada oy birliği ile karar verir komisyon işin ihale edilmesine yada ihalenin iptali ile ilgili kararını Harcama Yetkilisine sunar. İhale Komisyonunun aldığı kararın uygun olup olmadığına harcama yetkilisi karar verir. İhale Komisyonu Red Kararı alsa dahi Kesinleşen İhale Kararına İhalenin İptali yazılır ve firmalara tebliğ edilir.</p>	EKAP
--------------	--	---	---	------

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No: İA/SKS/34</b> <b>İlk Yayın Tar.: 18.03.2021</b> <b>Rev. No/Tar.: 01/2.08.2022</b> <b>Sayfa 7 / 8</b>

Kontrol Etme	Harcama Yetkilisi Onayı Satınalma ve Mali İşler Birimi Harcama Yetkilisi		EKPAP	Harcama yetkilisince imzalanan ihale komisyon kararı ihaleye teklif veren tüm isteklilere EKPAP üzerinden gönderilir.
Kontrol Etme	İtirazların Değerlendirilmesi Satınalma ve Mali İşler Birimi		EKPAP	Yapılan ihale neticesinde istekli firmalar ihale komisyonun aldığı karara ve diğer isteklilerin yeterlilik kriterleri ile ilgili belgelerine itiraz edebilirler. İtiraz uygun bulunmazsa reddedilir ve yasal süreler tamamlandıktan sonra süreç devam eder. Uygun bulunması durumunda ihale komisyon kararı düzeltilir yada ihale iptal edilir bu durumda yeni komisyon kararı tüm istekli firmalara bildirilir.

 <b>TS EN ISO 9001:2015</b>	<b>T.C.</b> <b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b> <b>Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b>	
	<b>SATINALMA İHALE İŞ AKIŞ ŞEMASI</b>	<b>Dok. No:</b> İA/SKS/34
		<b>İlk Yayın Tar.:</b> 18.03.2021
		<b>Rev. No/Tar.:</b> 01/2.08.2022 <b>Sayfa 8 / 8</b>

Kontrol Etme	Ön Mali Kontrol		SGDB'nın belirlediği tutarı geçen yaklaşık maliyetli ihaleler SGDB'na ön mali kontrole gönderilir. Uygunluk almır.	UBS
Uygulama	Sözleşmeye Davet ve Sözleşme İmzalanması Satınalma ve Mali İşler Birimi İhale Kazanan Firma		Yasal sürelerin beklenmesi sonucunda en avantajlı istekli firma sözleşmeye davet edilip ilgili belgeler alınıp sözleşme imzalanır.	EKAP UBS
Kontrol Etme	İlgili Yazışmalar Satınalma ve Mali İşler Birimi		SGDB, SGK ve diğer ilgili kurum/birimlerle geçici, kesin teminat, ihale sonucu, işyeri açma gibi konularda yazışmalar yapılır.	UBS
	Süreç Sonu		İhale süreci sonu.	