



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 1 / 15

BİRİMİN İLGİLİ OLDUĞU
AMAÇ VE HEDEFLER:

A4H1, A4H2, A4H4, A5H4

AY	OCAK							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYETE İLİŞKİN MEVZUAT & DEB (İA, PR, TL vb.)	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	2 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	23 adet Yazışma Yapılmıştır. 2200000873,2200001192 2200001196,2200005218 2200006252,2200006272 2200006367,2200006755 2200007146,2200007459 2200007590,2200007936 2200008488,2200008508 2200009797,2200009817 2200009822,2200010526 2200010733,2200011023 2200011932
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



HAZIRLAYAN

KONTROL EDEN

ONAYLAYAN

Rıza Şen
Bilgisayar İşletmeni
Kalite Birim Sorumlusu

Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index

Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru
Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 2 / 15

AY	ŞUBAT							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	3 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	15 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200012829,2200015683 2200015686,2200015744 2200017740,2200020041 2200020102,2200020573 2200021035,2200021060 2200021398,2200021779 2200022592,2200022867 2200023144
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	
4.	A4H4	Bir önceki yılın birim arşiv işlemleri	Birim Personeli	Ay sonuna kadar		-Birim faaliyet raporu -Birim İdare Faaliyet Raporu -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-2547 Sayılı Kanun 47.Madde -SKS Uyg. Yön.	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adresi: s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 3 / 15

AY	ŞUBAT							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
							-Arşiv Yönetmeliği	

AY	MART							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	13 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	20 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200023325,2200024232 2200025768,2200025954 2200026275,2200026283 2200026355,2200027105 2200027490,2200027975 2200029079,2200029204 2200029074,2200030121 2200030344,2200030364

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adresi: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 4 / 15

AY	MART							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
								2200030566,2200030904 2200030730,2200032263
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

AY	NİSAN							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	5 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	19 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200034726,2200034949, 2200034103, 2200035145,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adresi: s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 5 / 15

AY	NİSAN							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	2200036152,2200036084, 2200036257, 2200037162, 2200038083, 2200038365, 2200038523,2200040170, 2200040652,2200041103, 2200041746, 2200042692, 2200042931,2200043467, 2200043495,

AY	MAYIS							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi)	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK	12 Adet Satınalma Yapılmıştır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ
PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 6 / 15

AY	MAYIS							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
						-Haftalık Birim Faaliyet Raporu	İA/907/02	
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	30 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200045328, 2200045352, 2200045879,2200046242, 2200045892,2200045894, 2200048294,2200048318, 2200048571,2200047723, 2200048672,2200048569, 2200048849,2200049375, 2200049399,2200049400, 2200049401, 2200049582, 2200049957, 2200050557, 2200050611,2200050427, 2200049767,2200049872, 2200051219,2200051339, 2200051454,2200052766, 2200053340, 2200053385,
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 7 / 15

AY	HAZİRAN							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	17 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	29 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200054053, 2200054697, 2200055344,2200055492, 2200055553,2200056436, 2200056618,2200056635, 2200056782,2200056802, 2200057993, 2200058229, 2200058980, 2200059858, 2200059916,2200059953, 2200060604, 2200061079, 2200061365,2200061757, 2200062646,2200062655, 2200062665,2200062669, 2200062791,2200062885, 2200064817,2200065199, 2200065796,
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi)	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 8 / 15

AY	HAZİRAN							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
						-Birim Haftalık Faaliyet Raporu		

AY	TEMMUZ							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	10 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	11 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200067147,2200068067, 2200068632, 2200068534, 2200069745,2200069094, 2200071509, 2200072082, 2200072119, 2200072130, 2200074837,
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti		Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS	-Taşınır Mal Yönetmeliği	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adresi: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19
İlk Yayın Tar.: 19.01.2022
Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023
Sayfa 9 / 15

AY	TEMMUZ							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
			Birim Personeli			(Tasınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-KBYS -MYS	

AY	AĞUSTOS							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Tasınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Tasınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	3 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	14 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200082029, 2200082060, 2200083614,2200083659, 2200084425,2200084431, 2200084435,2200084439, 2200087685, 2200087691, 2200087701, 2200089616, 2200092050, 2200092253

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ
PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 10 / 15

AY	AĞUSTOS							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

AY	EYLÜL							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	10 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	26 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200093766,2200094001, 2200095274,2200095277, 2200095282,2200095284, 2200095357, 2200096097, 2200096099,2200096104,

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 11 / 15

AY	EYLÜL							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	2200096209, 2200096334, 2200096597, 2200096600, 2200097093,2200097779, 2200100055,2200101555, 2200101954, 2200103498, 2200104360,2200104984, 2200106491,2200106890, 2200107130, 2200108332

AY	EKİM							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi)	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği	15 Adet Satınalma Yapılmıştır.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 12 / 15

AY	EKİM							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
						-Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-4734 Sayılı KİK İA/907/02	
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	28 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200109309,2200110943, 2200110621,2200111541, 2200111533,2200112605, 2200110597, 2200114341, 2200114768,2200115060, 2200115064,2200114564, 2200114992,2200115498, 2200115435,2200116318, 2200116320,2200116391, 2200117186,2200118091, 2200118377, 2200118609, 2200119057, 2200119043, 2200119066, 2200118608, 2200119685, 2200119989
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/907/19
İlk Yayın Tar.: 19.01.2022
Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023
Sayfa 13 / 15

AY	KASIM							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	16 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	28 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200121781,2200123357, 2200124019,2200124086, 2200124868,2200125581, 2200125848,2200125861, 2200126705,2200126802, 2200126887,2200126320, 2200126949,2200126955, 2200127328,2200127709, 2200127285,2200129169, 2200129054,2200129151, 2200129745,2200130092, 2200130939,2200130975, 2200131260,2200131261, 2200131404,2200131512
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adresi: s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ
PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 14 / 15

AY	ARALIK							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	21 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	28 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2200132280, 2200132811, 2200132827,2200134255, 2200134401, 2200134605, 2200135111, 2200137644, 2200138141, 2200138977, 2200138998, 2200139228, 2200139725,2200140292, 2200140208,2200140220, 2200140261,2200140989, 2200141943,2200142073, 2200142691, 2200143111, 2200143121, 2200143305, 2200143754, 2200143325, 2200143866,2200143970
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır. Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adres: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.



TS EN ISO
9001:2015

T.C.
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2022 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ
PLANI

Dok. No: PL/907/19

İlk Yayın Tar.: 19.01.2022

Rev. No/Tar.: 02/24.08.2023

Sayfa 15 / 15

AY	ARALIK							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
						(Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-MYS	

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Rıza Şen Bilgisayar İşletmeni Kalite Birim Sorumlusu	<p>Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.</p> <p>Belge Doğrulama Kodu: 3CCM39D Belge Takip Adresi: https://s.ikc.edu.tr/ERMS/Record/ConfirmationPage/Index Satınalma ve Mali İşler Birimi Şube Müdürü V.</p>	Öğr. Gör. Dr. Yeliz Doğru Sağlık Kültür ve Spor Daire Başkanı V.