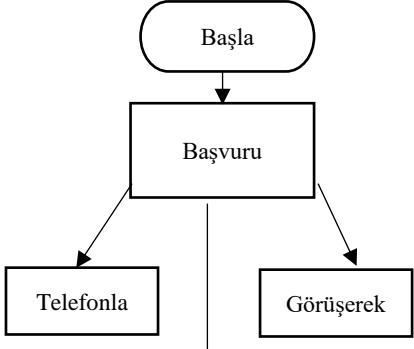
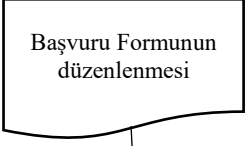
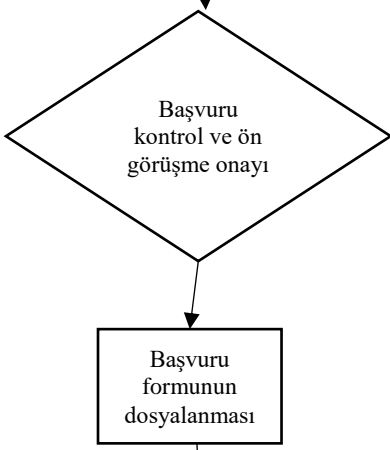
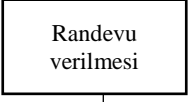

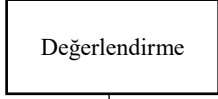
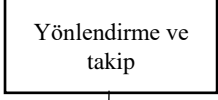
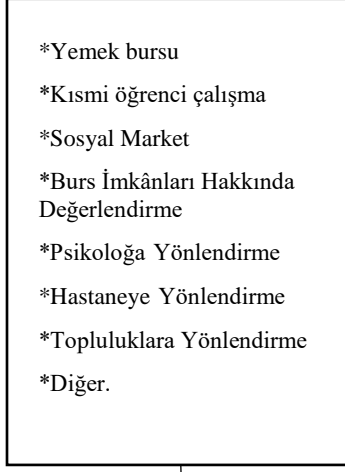



PUKÖ DÖNGÜSÜ	SORUMLULAR	İŞ AKIŞI	FAALİYET/AÇIKLAMA	DOKÜMAN / KAYIT
Planlama	-Öğrenci -Sosyal Hizmet Uzmanı	 <pre> graph TD     A([Başla]) --&gt; B[Başvuru]     B --&gt; C[Telefonla]     B --&gt; D[Görüşerek] </pre>	Öğrenci görüşmeye alınır.	2547 Sayılı Kanun
Uygulama	Öğrenci	 <pre> graph TD     E[Başvuru Formunun düzenlenmesi] </pre>	Başvuru formu öğrenci tarafından doldurulur ve teslim edilir.	-2547 Sayılı Kanun -Başvuru Formu
Kontrol Etme	-Sosyal Hizmet Uzmanı	 <pre> graph TD     F{Başvuru kontrol ve ön görüşme onayı} --&gt; G[Başvuru formunun dosyalanması] </pre>	Form Sosyal Hizmet Uzmanı tarafından kontrol edilir, değerlendirilir. Başvuru formu dosyalanır.	-2547 Sayılı Kanun
Uygulama	-Sosyal Hizmet Uzmanı	 <pre> graph TD     H[Randevu verilmesi] </pre>	Sosyal Hizmet uzmanı öğrenciye görüşme randevusu verir.	-2547 Sayılı Kanun
Uygulama	-Öğrenci -Sosyal Hizmet Uzmanı	 <pre> graph TD     I[Görüşme] </pre>	Sosyal Hizmet Uzmanı öğrenciyle görüşme yapar.	-2547 Sayılı Kanun

Kontrol Etme	Sosyal Hizmet Uzmanı		Sosyal Hizmet Uzmanı öğrenciyle yapılan görüşme sonunda değerlendirme yapar.	2547 Sayılı Kanun
Uygulama	Sosyal Hizmet Uzmanı	  	Sosyal Hizmet Uzmanı yaptığı değerlendirmeye göre öğrenciyi yönlendirir ve takibini yapar.	2547 Sayılı Kanun