



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 1 / 13

BİRİMİN İLGİLİ OLDUĞU  
AMAÇ VE HEDEFLER:

A4H1, A4H2, A4H4, A5H4

AY	OCAK							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYETE İLİŞKİN MEVZUAT & DEB (İA, PR, TL vb.)	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	2 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	15 adet Yazışma Yapılmıştır. 2300002055, 2300002960 2300003770, 2300004149 2300004972, 2300006514 2300006988, 2300007123 2300007191, 2300008033 2300008707, 2300008385 2300009283, 2300011591 2300011903
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 2 / 13

AY	ŞUBAT							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	2 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	8 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300015522, 2300017597 2300018633, 2300019662 2300019905, 2300022020 2300020899, 2300022570
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	
4.	A4H4	Bir önceki yılın birim arşiv işlemleri	Birim Personeli	Ay sonuna kadar		-Birim faaliyet raporu -Birim İdare Faaliyet Raporu -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-2547 Sayılı Kanun 47.Madde -SKS Uyg. Yön. -Arşiv Yönetmeliği	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 3 / 13

AY	MART							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	11 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	19 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300023073, 2300023196, 2300024034, 2300024110, 2300027021, 2300028313, 2300029760, 2300029907, 2300029912, 2300030543, 2300030792, 2300030797, 2300030952, 2300031473, 2300032270, 2300032478, 2300032900, 2300033299, 2300033992
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 4 / 13

AY	NİSAN							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	12 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	11 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300034973, 2300035438, 2300036854, 2300037651, 2300037922, 2300037949, 2300038232, 2300041141, 2300041332, 2300043312, 2300043601,
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 5 / 13

AY	MAYIS							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	10 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	32 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300045824, 2300047061, 2300047091, 2300047394, 2300047544, 2300047600, 2300047669, 2300047905, 2300047906, 2300047906, 2300047912, 2300048353, 2300048402, 2300048819, 2300048823, 2300049278, 2300049731, 2300049767, 2300050219, 2300050458, 2300050968, 2300051026, 2300051728, 2300051965, 2300051998, 2300052024, 2300052046, 2300052624, 2300052869, 2300052882, 2300052908, 2300053179
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 6 / 13

AY	HAZİRAN							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	7 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	27 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300053372, 2300054482, 2300054898, 2300055116, 2300055335, 2300056153, 2300056904, 2300056974, 2300057228, 2300057284, 2300058312, 2300058013, 2300058163,2300058411, 2300058414,2300058430, 2300059014,2300059690, 2300059992,2300061360, 2300061383, 2300061464, 2300061471, 2300061481, 2300061616, 2300062485, 2300063173
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 7 / 13

AY	TEMMUZ							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	15 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	13 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300065526,2300065552, 2300066656,2300067794, 2300067802,2300068835, 2300073568,2300073569, 2300074392,2300074975, 2300077135,2300077148, 2300078120,
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 8 / 13

AY	AĞUSTOS							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	4 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	16 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300079610, 2300079740, 2300081458, 2300082204, 2300082233, 2300084363, 2300085201, 2300087211, 2300087505, 2300089949, 2300090071, 2300090111, 2300090554, 2300091041, 2300092509, 2300092921
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	





TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 9 / 13

AY	EYLÜL							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	16 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	16 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300093814, 2300092696, 2300095434, 2300096305, 2300096305, 2300096847, 2300096848, 2300096851, 2300097837, 2300100193, 2300101266, 2300102857, 2300104387, 2300104570, 2300102432, 2300106199
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 10 / 13

AY	EKİM							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
1.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	20 Adet Satınalma Yapılmıştır.
2.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	24 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300111248, 2300111648, 2300113444, 2300115500, 2300115502, 2300115504, 2300116073, 2300116198, 2300117696, 2300117772, 2300117779, 2300117789, 2300117796, 2300117805, 2300117810, 2300117817, 2300117821, 2300117827, 2300117847, 2300119990, 2300119811, 2300120488, 2300120545, 2300120660
3.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 11 / 13

AY	KASIM							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgelere ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
4.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	20 Adet Satınalma Yapılmıştır.
5.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	26 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300122512, 2300123115, 2300123816, 2300123833, 2300123841, 2300121121, 2300126707, 2300129573, 2300130118, 2300131062, 2300131140, 2300131361, 2300131354, 2300131460, 2300131618, 2300132054, 2300132055, 2300132058, 2300132061, 2300132062, 2300132072, 2300132763, 2300132943, 2300133199, 2300133890, 2300134826
6.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	



TS EN ISO  
9001:2015

T.C.  
İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ  
Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı



2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ  
PLANI

Dok. No: PL/SKS/25

İlk Yayın Tar.: 7.09.2023

Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024

Sayfa 12 / 13

AY	ARALIK							
SIRA NO	AMAÇ/ HEDEF NO	FAALİYET ADI	FAALİYETİ YÜRÜTECEK SORUMLU BİRİM/PERSONEL	FAALİYET İÇİN PLANLANAN TARİH	FAALİYET GERÇEKLEŞME TARİHİ	ÇIKTILARIN DEĞERLENDİRİLECEĞİ RAPOR/PLAN/...	FAALİYET İLE İLGİLİ MEVZUAT & DEB	AÇIKLAMA (İş işlem süreçlerini kanıtlayıcı bilgi belgeler ve açıklanmasına gerek duyulan diğer hususlara burada yer verilir.)
7.	A4H1	Mal ve Hizmet Alımı, Muayene ve Kabul İşlemleri	Birim Personeli	İhtiyaç ve talep olması halinde		-UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Haftalık Birim Faaliyet Raporu	-5018 Sayılı Kanun -Taşınır Mal Yönetmeliği -4734 Sayılı KİK İA/907/02	21 Adet Satınalma Yapılmıştır.
8.	A4H4	İç ve dış resmi yazışmalar	Birim Personeli	Sürekli		-Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Resmi Yazışmalarda Uyg. Esas ve Usuller Hak. Yön.	32 Adet Yazışma Yapılmıştır. 2300135126, 2300135261, 2300136517, 2300137421, 2300138100, 2300140026, 2300140904, 2300142157, 2300142252, 2300143125, 2300143933, 2300145130, 2300146495, 2300146776, 2300146668, 2300146779, 2300146825, 2300146831, 2300146935, 2300146937, 2300146938, 2300146942, 2300146952, 2300146955, 2300146958, 2300146960, 2300146963, 2300147300, 2300147407, 2300147431, 2300147825, 2300148953
9.	A4H1	Taşınır Giriş, Çıkış, Zimmet, Devir İşlemleri Faaliyeti	Birim Personeli	Sürekli		UBYS – Malzeme Yönetim Modülü / KBS –TKYS (Taşınır Kayıt Yönetim Sistemi) -Birim Haftalık Faaliyet Raporu	-Taşınır Mal Yönetmeliği -KBYS -MYS	

 <p><b>İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ</b></p> <p><b>TS EN ISO 9001:2015</b></p>	<p><b>T.C. İZMİR KÂTİP ÇELEBİ ÜNİVERSİTESİ Sağlık Kültür Ve Spor Daire Başkanlığı</b></p>	
	<p><b>2023 YILI SATIN ALMA VE MALİ İŞLER BİRİMİ STRATEJİK PLAN BAZLI YILLIK İŞ PLANI</b></p>	<p><b>Dok. No: PL/SKS/25</b></p>
		<p><b>İlk Yayın Tar.: 7.09.2023</b></p>
		<p><b>Rev. No/Tar.: 01/9.01.2024</b></p>
		<p><b>Sayfa 13 / 13</b></p>